



## **Vous avez envie de faire carrière chez GCQ Canada?**

GCQ Canada souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

Dans le présent document, les mots du genre masculin s'appliquent aussi au genre féminin.

Le candidat doit être éligible à travailler selon la loi sur l'âge de la majorité dans ce secteur d'activités.

Choisissez le poste et le service correspondant à vos critères, vos intérêts et vos qualifications et postulez en ligne en nous faisant parvenir les informations ci-dessous.

La saisie des renseignements que vous nous fournirez est un processus en deux étapes. La première consiste à remplir le formulaire ci-dessous. La deuxième étape consiste à joindre votre CV en format Word ou PDF, et soumettre les deux documents, soit via notre site internet ou par la poste ou le télécopieur.

## ÉTAPE 1 : REMPLIR CE FORMULAIRE \* désigne un champ obligatoire

### **Emploi recherché (Terrebonne, QC) \***

- Adjointe de direction
- Agent au service à la clientèle (Impartition)
- Agent de recouvrement
- Commis comptable
- Conseiller, TI
- Développeur, TI
- Directeur, Contrôle de la qualité
- Directeur de compte
- Directeur financier
- Formateur
- Réceptionniste
- Superviseur

### Identification du postulant

Prénom \*

Nom \*

Adresse actuelle \*

Depuis (nombre d'années) \*

Ville \*

Province \*

Code postal \*

Adresse précédente

Ville

Province

Code postal

Téléphone \*

Autre téléphone :

Courriel

Indiquez vos compétences linguistiques sur une échelle de [0] à [10]  
(0= aucune connaissance et 10= excellent)

Langues	Parlé [0-10]	Écrit [0-10]
Français	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *
Anglais	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *
Autre : _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Êtes-vous admissible à travailler au Canada? Notez que, conformément à la loi canadienne sur l'immigration, pour être autorisé, vous devez détenir un permis de travail valide, être immigrant reçu, résident permanent ou citoyen canadien. \*

OUI NON

Avez-vous déjà été déclaré coupable d'une infraction criminelle ou pénale ayant un lien avec l'emploi postulé ET pour laquelle vous n'avez pas obtenu de pardon? \*

OUI NON

Avez-vous déjà eu des problèmes de crédit? \*

OUI NON

## Renseignements relatifs à l'emploi

Horaire désiré \*

Temps plein  Temps partiel

Le nombre exigé de soirs travaillés peut varier d'un département à l'autre. Pour connaître les exigences, vous pouvez vous informer directement lors de votre entrevue d'embauche.

Disponibilité du lundi au vendredi \*

LUN	MAR	MER	JEU	VEN
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
à	à	à	à	à
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Attentes salariales \*

Connaissances informatiques \*

Word     Excel     Outlook     PowerPoint     Access

Avez-vous déjà travaillé au Service à la clientèle d'une entreprise? \*

OUI      NON

Avez-vous déjà travaillé dans une agence (ou service) de recouvrement? \*

OUI      NON

Si vous travaillez actuellement, pourquoi voulez-vous quitter cet emploi? \*

En quelques mots, donnez-nous la / les raisons qui font de vous le meilleur candidat pour le poste \*

Date de disponibilité \*

(jj/mm/aaaa)

## Éducation

Diplôme obtenu ou en voie d'obtention \*

- Aucun
- Diplôme d'études secondaires (DES) ou équivalence secondaire 5
- Diplôme d'études professionnelles (DEP)
- Attestation d'études professionnelles (AEP)
- Attestation d'études collégiales (AEC)
- Diplôme d'études collégiales (DEC)
- Certificat
- Baccalauréat
- Maîtrise
- Autre

Si autre, spécifiez :

## Expérience professionnelle

Nom et adresse de l'entreprise actuelle / la plus récente \*

Date de début \*

Date de fin \*

Nom du superviseur \*

Téléphone \*

Tâches du poste \*

Raison du départ \*

Nom et adresse de l'entreprise précédente

Date de début

Date de fin

Nom du superviseur

Téléphone

Tâches du poste

Raison du départ

Commentaires additionnels

Je comprends que je fais application dans une agence de recouvrement et que GCQ Canada doit s'assurer de l'intégrité des employés qu'elle embauche. Pour cette raison, lorsqu'une candidature est retenue, l'entreprise se doit de vérifier, entre autres, les références professionnelles, les informations apparaissant aux bureaux de crédit ainsi que les antécédents judiciaires.

Je comprends que tous les renseignements que j'ai fournis ou que je fournirai seront utilisés uniquement à des fins de recrutement, d'évaluation et de sélection en regard des postes disponibles. Par ailleurs, je suis conscient que toute fausse déclaration dans ma demande d'emploi pourra entraîner le refus de ma candidature ou mon congédiement subséquent, sans préavis ni indemnité.

Toute offre d'emploi est assujettie à l'approbation de la vérification des antécédents. Une autorisation distincte pour effectuer une recherche d'antécédents judiciaires sera nécessaire dans le cadre de notre processus de sélection.

En soumettant ce formulaire, je déclare que les informations contenues dans le présent document sont exactes et complètes selon ma connaissance.

Date du jour : \*

(jj/mm/aaaa)

## ÉTAPE 2

SAUVEGARDEZ ce formulaire sur votre ordinateur et téléchargez-le avec votre CV sur notre site internet, sous l'onglet RECRUTEMENT

GCQ CANADA INC.

1450, boul. Grande-Allée

Terrebonne, QC J6W 6B7

[www.gcqcanada.com](http://www.gcqcanada.com) / Recrutement / Soumettre CV

Télécopieur: 450-477-8945

Téléphone: 450-477-8944